|  |
| --- |
| **INSCRIPCIÓN FORMACIÓN** |

|  |
| --- |
| *Por favor rellene todos las espacios marcados \*. (espacios obligatorios)* |

Nombre:\* Apellidos:\*

Dirección:\*

Discapacidad: Si No

Localidad: \* Provincia: \* C.P.: \*

Teléfono:\* Móvil: Fax:

E-mail:\*

Curso:\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ACCIONES FORMATIVAS | MODALIDAD | DURACIÓN |
|  | Comunicación Administrativa | Presencial | 30 horas |
|  | Ofimática Avanzada | Presencial | 35 horas |
|  | Ofimática Básica | Presencial | 30 horas |
|  | Presentaciones Dinámicas | Presencial | 30 horas |
|  | Especialista en Gestión Administrativa en Investigación Clínica (CTA) | Presencial-prácticas en empresa | 94 horas |

|  |
| --- |
| **DATOS EMISIÓN FACTURA** |

Nombre/Razón Social:

CIF/NIF/NIE:

Dirección:

Localidad: Provincia: C.P.:

Teléfono: Fax: Móvil:

E-mail:

|  |
| --- |
| **FORMA DE PAGO** |

**Forma de Pago alumno (cursos de menos de 49 horas):**

Pago completo al realizar la inscripción.

 En caso de estar inscrito en el INEM: 5% Dto.

**Forma de Pago alumno (cursos de más de 50 horas):**

Pago completo al realizar la inscripción: 5% Dto.

Pago en dos plazos: 1º plazo Inscripción 50%. 2º plazo a la mitad del curso 50%.

**Forma de Pago Empresas:**

De 9 a 11 alumnos inclusive 10% Dto.

De 12 a 15 alumnos inclusive 20% Dto.

De 16 a 20 alumnos inclusive 30% Dto.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Mediante talón nominativo adjunto a nombre de la **Fundación Ser-Mes**. |
|  | Mediante transferencia bancaria a nombre de **Fundación Ser-Mes**: Banco Popular  |

 0075-0458-02-0600454021.

**Para formalizar su inscripción adjunta fotocopias de:**

D.N.I (ambas caras) Tarjeta Demanda Empleo

La formalización de la matricula está condicionada a la recepción de la documentación solicitada que se hará llegar por fax: 91 375 69 31, o a través de correo electrónico a info@fundacionsermes.org. Para cualquier consulta llama al 91 375 69 30 o contacta vía e-mail.

|  |
| --- |
| **CONDICIONES DE ANULACIÓN O DE APLAZAMIENTO** |

Fundación Ser-Mes se reserva el derecho de anular o aplazar un curso; en ese caso, se rembolsarán los importes totales pagados para la inscripción al curso, pero no los gastos suplidos que correrían a cuenta del cliente.

En caso de anulación o aplazamiento por parte del cliente y de que dicho hecho nos sea notificado por escrito, en un plazo inferior a las 72 h anteriores al inicio del curso, el cliente deberá abonar la totalidad de la cuota de inscripción.

En el caso de marcha, o ausencia del cliente durante el transcurso del taller, curso o seminario, se deberá abonar asimismo el curso completo. La ausencia podrá ser compensada con otras prestaciones equivalentes.

Fundación Ser-Mes informa al usuario que los datos personales facilitados a través de este formulario de contacto serán incluidos en un fichero con el único objetivo de gestionar su inscripción en las sesiones informativos o cursos organizados por la Fundación y remitirle información sobre éste, siempre y cuando el usuario así lo haya solicitado. El usuario puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición referente al tratamiento de sus datos personales enviando un e-mail a: info@fundacionsermes.org

 Firma del alumno